

AGENDA: REUNIÓN GABINETE DE GESTIÓN –GG210521

Fecha	Hora inicio	Hora fin	Lugar	Coordina
21-05-2021	11:00	13:00	https://meet.google.com/vrt-eskw-mga	M. Perozzi

<input checked="" type="checkbox"/> Calcaterra, N	<input checked="" type="checkbox"/> Elcano, A	<input checked="" type="checkbox"/> G. Vescovi, E	<input checked="" type="checkbox"/> Palatnik, J	<input checked="" type="checkbox"/> Perozzi, M	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Cribb, P	<input checked="" type="checkbox"/> Garavaglia, B	<input checked="" type="checkbox"/> Gardiol, D	<input checked="" type="checkbox"/> Parfait, C	<input checked="" type="checkbox"/> Vijande, M	<input type="checkbox"/>

	Tema	Propone	Propuesta Previa	Inicio	Fin
1	Equipamiento: Lavadoras	Betiana Garavaglia			
2	Equipamiento: Situación de Ultracentrífugas.	M. Perozzi/A. Elcano	Anexo I: Descripción técnica de ministros/Presupuesto Bioesanco		
3	Repaso sobre tablero el grado de avance de temas tratados.	M. Perozzi			
4	Lámpara de microscopio sala 9	Pamela Cribb			

Tema 1: Equipamiento. Lavadoras: Betiana Garavaglia presentó las especificaciones técnicas de lavadoras junto con el presupuesto. Se decidió seguir trabajando sobre el tema, para evaluar posibilidades de mejoras de presupuesto y gestión. **Responsable de Acción:** Marta Vijande averiguara diferentes formas de gestión para tratar en próximas reuniones.

Tema 2: Equipamiento. Situación de Ultracentrífugas: se aprobó el presupuesto para que el servicio técnico realice un diagnóstico. Se les solicitará a los ministros que confirmen el servicio técnico de diagnóstico, como también que se recabe junto a este último el historial de reparaciones. Este historial junto con el diagnóstico servirá para analizar futuras contrataciones con la empresa. **Responsable de Acción 1:** Marina Perozzi informa a ministros/as lo tratado. **Responsable de Acción 2:** Ministros coordinarán con el servicio técnico.

Tema 3: En el reporte de avance se retomaron los siguientes temas:

Tema 3.1: Comisión equipamiento: Al finalizar el relevamiento en sede CCT se comenzará a organizar la información para determinar cuáles son los equipos más críticos, en sede Facultar

se continuará trabajando para finalizar el relevamiento. **Responsable de acción:** Miembros de las comisiones trabajarán el relevamiento coordinando con Alejandro Elcano.

Tema 3.2: Proyecto depósito de Residuos y Licitación luces Led. Ambos temas están en el proceso que requiere la coordinación con CCT. **Responsable de Acción:** Javier Palatnik llevara los temas a CCT.

Tema 3.3: Se redefine referentes del GG-Facultar para coordinar con la Universidad: Serán Pamela Cribb y Elisa Bolatti: **Responsable de acción:** Daniela Gardiol comunicará a la comunidad.

Tema 4: Lámpara de microscopio de sala 9: Siendo que es un equipo de uso común se aprueba el cambio del insumo y se organiza la gestión entre los usuarios. **Responsable de la acción:** Pamela Cribb.

NOTA: Se deja asentado en este documento que la reunión correspondiente al mes de abril no fue llevada a cabo.



Cacatterra, Nora



Cribb, Pamela



Elcano, Alejandro



Garavaglia, Betiana



Garcia Vescovi, Eleonora



Gardiol, Daniela



Parfait, Cecilia



Palatnik, Javier



Perozzi, Marina



Vijande, Marta