

 <p>INSTITUTO DE BIOLOGIA MOLECULAR Y CELULAR DE ROSARIO</p>	<p>Procedimiento Operativo Estándar</p> <p>Uso de Microscopios y Lupas de la Sala de Microscopia del IBR-CCT</p> <p>Área: Microscopia</p>		<p>POE 20-1</p>
			<p>Fecha de emisión: 30-5-2016</p>
			<p>Versión: V2</p>
		<p>Fecha de revisión: 29-11-2016</p>	
<p>Elaboró: Enrique Morales</p>	<p>Revisó: Ramiro Rodríguez Virasoro</p>	<p>Aprobó: Alejandro Vila</p>	<p>Página 2 de 2</p>

1-OBJETIVO

Definir la metodología para el uso y solicitud de asistencia técnica de los microscopios y las lupas de la sala de microscopia del IBR en la sede CCT.

2-ALCANCE

Dentro del Alcance

Microscopios y lupas de la sala de microscopia (piso -1) del IBR-CCT:

- 1- Microscopio directo Olympus BH2
- 2- Microscopio invertido Olympus IMT-2
- 3- Microscopio directo Nikon Eclipse 800
- 4- Lupa Olympus MVX-10
- 5- Lupa Leica MZ16F

Fuera del Alcance

Microscopios confocales Zeiss LSM880 (IBR-CCT) y Nikon (FBioyF). Microscopios y lupas ubicados en los laboratorios y de las áreas comunes del piso 1 y 2, y del piso -1 del IBR-CCT por fuera de la sala de microscopia.

3-DOCUMENTOS DE REFERENCIA

MAN 18-1 "Reglas básicas de Higiene y Seguridad IBR- CONICET. Sede IBR"

4-DEFINICIONES Y ABREVIATURAS

CPA: personal de apoyo

	<p style="text-align: center;"><i>Procedimiento Operativo Estándar</i></p> <p style="text-align: center;">Uso de Microscopios y Lupas de la Sala de Microscopia del IBR-CCT</p> <p style="text-align: center;">Área: Microscopia</p>		POE 20-1
			Fecha de emisión: 30-5-2016
			Versión: V2
Elaboró: Enrique Morales		Revisó: Ramiro Rodríguez Virasoro	Aprobó: Alejandro Vila
			Fecha de revisión: 29-11-2016
			Página 2 de 2

RA: responsable de área

5-RESPONSABILIDADES

Solicitantes de uso (doctorandos, pasantes, CPA, investigadores y tesistas): *Seleccionar el equipo a utilizar, la fecha y horario de reserva, y enviar el requerimiento de asistencia técnica.*

RA: *Llevar a cabo la asistencia técnica solicitada e instruir en el uso correcto y seguro de los equipos y la metodología solicitada.*

6-PROCEDIMIENTO

1. *El solicitante deberá fijarse en el calendario de reserva on-line correspondiente al equipo (www.ibr-conicet.gov.ar/calendario) la disponibilidad del mismo. Si el equipo está disponible deberá registrar su reserva on-line necesite o no asistencia técnica de los RA.*
2. *En el caso que necesite asistencia técnica deberá seleccionar SI como respuesta a la pregunta ¿Desea recibir asistencia técnica? al menos con un día de anticipación*
3. *El RA confirmará la asistencia o solicitará el cambio de turno.*
4. *El RA se encontrará con el solicitante en la sala de microscopía (piso -1 del IBR-CCT) en el horario convenido a fin de ejercer el servicio solicitado.*

7-HIGIENE, SEGURIDAD Y MEDIO AMBIENTE

- *Uso de guardapolvo.*
- *Manipular los instrumentos ópticos con las manos limpias y sin guantes.*
- *No se permitirá dejar las muestras en la sala. El usuario es responsable del correcto descarte de las mismas.*

8-ANEXOS

ANX 1 Flujograma

9-Formulario y Registros

Registro de reserva on line descrito en 6 Procedimiento.

 <p>INSTITUTO DE BIOLOGIA MOLECULAR Y CELULAR DE ROSARIO</p>	<p>Procedimiento Operativo Estándar</p> <p>Uso de Microscopios y Lupas de la Sala de Microscopia del IBR-CCT</p> <p>Área: Microscopia</p>		<p>POE 20-1</p>
			<p>Fecha de emisión: 30-5-2016</p>
			<p>Versión: V2</p>
		<p>Fecha de revisión: 29-11-2016</p>	
<p>Elaboró: Enrique Morales</p>	<p>Revisó: Ramiro Rodríguez Virasoro</p>	<p>Aprobó: Alejandro Vila</p>	<p>Página 2 de 2</p>

10-DOCUMENTOS RELACIONADOS

11-MODIFICACIONES:

Nro. Revisión	Fecha	Principales cambios
V1	30-5-2016	<p>Cambios en el sistema de reservas on-line</p> <p>Sumar a la Lupa Leica MZ16F</p>

ANX 1: Flujograma

