

**ACTA DE LA 2da REUNIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO DEL IBR CORRESPONDIENTE AL
18 DE abril DE 2016.**

En la ciudad de Rosario, a los 18 días del mes de abril de 2016, en la sede del Instituto de Biología Molecular y Celular de Rosario, Predio-CONICET Rosario, se reúne el Consejo Directivo encontrándose presentes los Doctores Alejandro J. Vila (Director) y Fernando C. Soncini (Vicedirector), y los miembros del Consejo Directivo, los Doctores Jorgelina Ottado, Gabriela Gago, Lelia Orsaria, Julia Cricco, y Néstor Carrillo. Preside esta reunión el Dr. Alejandro J. Vila en su carácter de Director del Instituto.

En la reunión se analizaron y resolvieron los temas mencionados a continuación:

1- Se presentaron las dos Ideas Proyectos (IP). NC presentó el proyecto de plantas y FS el de microorganismos. Se discutieron ambas presentaciones a fin de mejorar la calidad de las presentaciones finales y también para asignar el orden de prioridad, asignándole **A** al proyecto de plantas y **B** al de microorganismos (por unanimidad). Se acordó que la fecha límite para la presentación final de los proyectos es el 27/04.

2- Se discutió la solicitud de un nuevo personal de apoyo para el Instituto en la convocatoria de abril. Se decidió solicitar un Técnico profesional para metabólica.

3 Gabinete de Gestión (GG): Luego de que hubieran consultado con los miembros actuales del GG, se aceptó la incorporación de un Investigador Asociado. Sin embargo, no fueron aceptadas las personas que se postularon (nombres que salieron de la reunión de IA del viernes 15/04), ya que se solicitó que el IA a incorporar sea miembro del CD, o sea Julia o Gabriela.

4- Se designó un miembro del CD (JO), que será la encargada de ayudar a Jimena con la página web. En ese momento se planteó el tema tratado en la reunión de IA del 15/04 acerca de la visibilidad de los IA. Se aceptó que los IA que se ofrecieron (P. Tomatis, N. Gottig, T. Scarpeci y E. Rodriguez) confeccionen la propuesta escrita. La propuesta lista será presentada al CD para su aprobación.

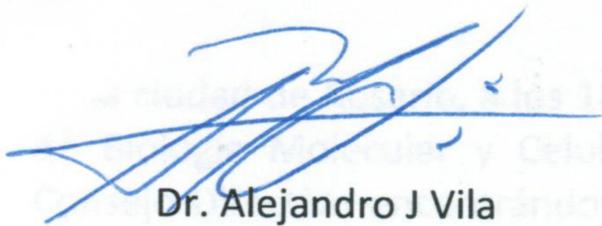
NOTA: si algún IA de sede facultad tiene interés en participar de este grupo de trabajo puede contactarse directamente con quienes ya están trabajando para sumar esfuerzos.

5- Espacios de mesada de IA: se planteó nuevamente la necesidad de la discusión. Se informó que hubo una reunión el 15/04 y que de la misma surgió una propuesta. Se solicitó que la propuesta se eleve por escrito al CD, a través de Julia y Gabriela. En este caso, es importante designar un grupo de personas que se ocupe de la redacción, ya que no lo hicimos en el reunión del 15/04. También es importante que se sumen Investigadores de ambas sedes, para poder contemplar las diferentes situaciones.

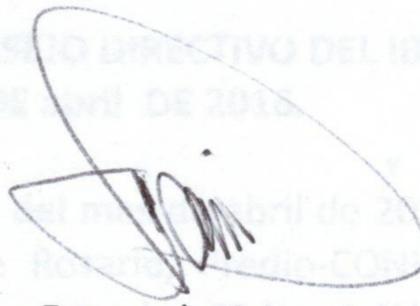
6- Se designaron 2 miembros del CD (JO y GGago) para armar una propuesta acerca de la asignación de los espacios de escritorios disponibles. Este tema afecta directamente a los Investigadores que se desempeñan en sede CCT.

1) Sin más, siendo las 12:30 horas, se da por finalizada la reunión.

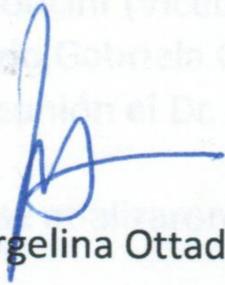
2da REUNIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO DEL IIR CORRESPONDIENTE AL
18 DE ABRIL DE 2016



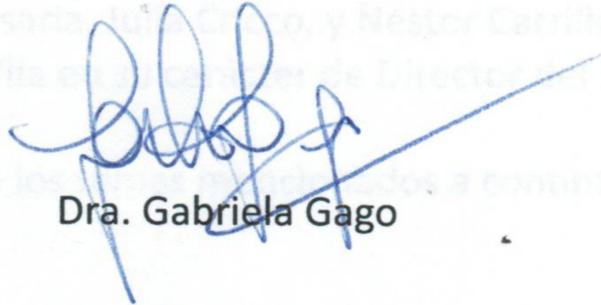
Dr. Alejandro J Vila



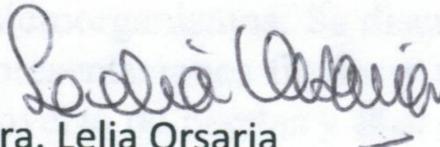
Dr. Fernando C Soncini



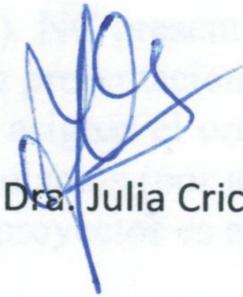
Dra. Jorgelina Ottado



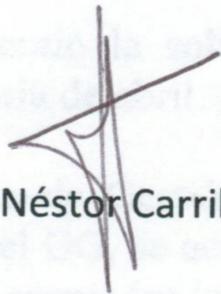
Dra. Gabriela Gago



Dra. Lelia Orsaria



Dra. Julia Cricco



Dr. Néstor Carrillo

Se reunió el Consejo Directivo del IIR correspondiente al 18 de abril de 2016, en la sede del Instituto de Investigaciones Científicas y Celular de Rosario, calle Comodoro Rivadavia 1004, a las 11:00 horas. Asistieron el Dr. Alejandro J. Vila (Director), Dr. Fernando C. Soncini (Vicedirector), y los miembros del Consejo Directivo, los Doctores Jorgelina Ottado, Gabriela Gago, Lelia Orsaria, Néstor Carrillo, y Julia Cricco. Preside esta reunión el Dr. Alejandro J. Vila. Se aprobó el orden del día y se resolvió lo siguiente:

- 1- Se presentaron las dos Ideas Proyecto (IP) y se aprobó el proyecto de planilla de trabajo de la IP de Lelia Orsaria. Se discutió también para mejorar la calidad de los trabajos, se acordó que se prioricen los trabajos de prioridad, asignando a los investigadores de ambas sedes. Se acordó que la fecha límite para la presentación de los proyectos es el 22/04.
- 2- Se discutió la posibilidad de un nuevo personal de apoyo para el Instituto de Investigaciones Científicas y Celular de Rosario. Se decidió solicitar al Tercer Profesor para metalaboración.
- 3- Dra. Lelia Orsaria (GO): Luego de que habíamos consultado con los miembros del CD se aceptó la incorporación de un Investigador Asociado. Sin embargo, no fueron aceptadas las personas que se postulaban (personas que salieron de la reunión de IA del viernes 11/04), ya que se solicitó que el IA a incorporar sea miembro del IIR, o sea Julia o Gabriela.
- 4- Se designó un miembro del CD (JO), que será la encargada de ayudar a Jimena con la página web. En ese momento se planteó el tema tratado en la reunión de IA del 11/04 acerca de la visibilidad de los IA. Se aceptó que los IA que se efectúan (P. Tumara, M. Gómez, T. Scarpel y L. Rodríguez) confeccionar la propuesta escrita. La propuesta será presentada al CD para su aprobación.
NOTA: si algún IA de sede facultad tiene interés en participar de este grupo de trabajo puede contactarse directamente con quienes ya están trabajando para sumar esfuerzos.
- 5- Espacios de mensajería de IA: se planteó nuevamente la necesidad de la discusión. Se informó que hubo una reunión el 15/04 y que de la misma surgió una propuesta. Se solicitó que la propuesta se eleve por escrito al CD, a través de Julia y Gabriela. En este caso, es importante designar un grupo de personas que se ocupe de la redacción, ya que no lo hicimos en el reunión del 15/04. También es importante que se solicite Investigadores de ambas sedes, para poder contemplar las diferentes situaciones.
- 6- Se designaron 2 miembros del CD (JO y G. Gago) para armar una propuesta acerca de la asignación de los espacios de escritorios disponibles. Este tema afecta directamente a los Investigadores que se desempeñan en sede CCT.

1) Sin más, siendo las 12:30 horas, se da por finalizada la reunión.