

Acta de Reunión N° 5

AGENDA:

| Fecha | Hora inicio | Hora fin | Lugar | Coordinador |
|------------|-------------|----------|---------------|-------------|
| 15-08-2018 | 9:00 | 12:00 | Dirección IBR | J. Vila |

| | | | | | |
|--------------|-------------|--------------|---------------|----------------|---------------|
| P 1. Vila | P 3. Cricco | P 5. Gramajo | P 7. Lara | P 9. Orsaria | P 11. Viale |
| P 2. Soncini | 4. Gago | P 6. Krapf | P 8. Llarrull | P 10. Palatnik | P 12. Vijande |

| | Tema | Descripción, Objetivo y Presentador | Inicio |
|---|--|--|--------|
| 1 | Fecha de la próxima reunión de CD | Se acuerda entre los concurrentes. | 9:00 |
| 2 | Presencia Dr. J Girardini | Presentación A Vila | 9:10 |
| 3 | Situación Laboral Personal Artc. 9 | Presentación A Vila | 9:30 |
| 4 | Situación Laboral Sra. E Suarez y W Peralta | Presentación Marta Vijande | 9:45 |
| 5 | Estado de reparación de la Ultra | Asistencia Dras. S Altabe y G Coux | 10:00 |
| 6 | Relevamiento de Facilities y Grandes Equipos IBR. | Presentación J Palatnik | 10:15 |
| 7 | Informe de Compra equipos y ejecución pres. IBR. | Presentación Marta Vijande. Asistencia Dra. N Calcaterra y C Parfait | 10:45 |
| 8 | Solicitud Becarios Ventas para recaudar dinero para asistir a las Olimpiadas | Presentación Marta Vijande | 11:00 |
| 9 | | | |

| | | | |
|----|--|--|--|
| 10 | | | |
| 11 | | | |
| 12 | | | |
| 13 | | | |
| 14 | | | |
| 15 | | | |
| 16 | | | |
| 17 | | | |

Pendientes:

ACTA NRO 5

1- **Se acuerda**, entre los presentes la fecha de la próxima reunión de CD. Se realizará el día jueves 20 de septiembre de 9:00 a 12.00 hs.

2- El **Dr. Javier Girardini** es recibido por el Consejo Directivo del IBR (CD) respondiendo a la solicitud enviada oportunamente.

Manifiesta que, en virtud de la evaluación recibida respecto a la producción científica de su grupo por parte del Comité Evaluador Externo convocado para el mes de junio del presente año y de la decisión del CD:

a) Está analizando la posibilidad de solicitar cambio de lugar de trabajo a otro Instituto ya que no hay en el IBR un grupo con afinidad temática donde asociarse.

b) Solicita mantener 2 (dos) espacios de mesadas, mientras tanto se efectivice su traslado, para ejecutar dos líneas de financiamientos ya otorgadas. Una de ellas con posibilidad de contratar a un becario por el término de un año.

c) Solicita además; la posibilidad de que se le avale el pedido de un Proyecto PICT 2018 con el compromiso, en caso de que le sea adjudicado, de desarrollarlo en el lugar de trabajo donde se establezca.

Luego de intercambiar opiniones entre los presentes, se acuerda por unanimidad apoyar lo solicitado por el Dr. Girardini. Convocarlo a una reunión en el mes de marzo del 2019, para charlar sobre su situación ya que tendrá un panorama más concreto y cierto acerca de ella y de esta manera poder determinar el tiempo de transición que necesita para su reubicación.

3- El Dr. Alejandro Vila explica la situación del personal del IBR contratado bajo la modalidad Art. 9. CONICET ha comunicado la reducción al cobro de una hora extra diaria, para cuatro personas del IBR contratadas bajo esa modalidad. Hasta el momento tenían la posibilidad de cobrar hasta 2 horas diarias. Esta disminución significa un deterioro importante en el sueldo mensual de cada uno de ellos.

Durante el desarrollo del presente tema, se cuenta con la presencia del Sr. Ciro Militano, quien ratifica la exposición del Dr. A Vila e informa que, el personal que reviste en esa categoría y entre los cuales se encuentra, están haciendo reuniones y gestiones para revertir la disposición.

ACTA NRO 5

- 4- La Lic. Marta Vijande, pone a consideración la situación laboral del Sr. Walter Peralta y la Sra. Esther Suarez, dada la situación presupuestaria del Instituto. En la presente reunión y por unanimidad se conviene en sostener la continuidad laboral de ambos, en base a la necesidad institucional de contar con el trabajo que desarrollan. La facturación mensual que se abona por los servicios prestados deberán imputarse al aporte del 10 % de los proyectos que así lo permitan.
- 5- La Dra. Silvia Altabe, asiste a la presente reunión en calidad de ministra de los equipos Ultracentrífugas existentes en el IBR, a fin de informar el estado de avance en que se encuentra la reparación de la Ultracentrífuga ubicada en IBR-CCT. Menciona, que el día 06/09 los técnicos de la empresa Biosesanco SA, concurrirán al instituto para proceder al arreglo de la misma, ya que han recibido los repuestos necesarios. En esta oportunidad, se le solicita a la Dra. Altabe pida una garantía por la reparación. Además, los técnicos deberán calibrar la ultracentrífuga ubicada en IBR sede Facultad ya que no reconoce el disco de velocidad en el rotor nuevo y agregar el cambio de aceite en el equipo ubicado en IBR-CCT.
- 6- El Dr. Javier Palatnik, refiere que es necesario trabajar sobre un censo de grandes equipos propiedad del IBR y facilities de uso dentro del CCT-Rosario. El Dr Palatnik será quien recabe la información. Para la próxima reunión de CD del IBR, se lo convocará al Dr. Ramiro Rodriguez Virasoro, responsable de los equipos microscopios del IBR, para que presente un esquema de cobro por el uso de los equipos.
La Dra. Julia Cricco, propone retomar y trabajar sobre el reglamento interno, existente, respecto a la utilización de los equipos disponibles en el IBR.
- 7- La Lic. Marta Vijande comenta que se decidió, comprar con fondos del 10 % de aporte de los proyectos:
- a. Destilador para la Sala de Lavado de IBR-CCT
 - b. Reparación del destilador de la Sala de Lavado IBR-CCT para tener un backup en caso de que alguno que sale de servicio.
 - c. Repuestos para los equipos de agua Miliq.
 - d. Calibración de cabinas de seguridad biológica
 - f. Aire Acondicionado para Laboratorio de Virología en IBR Facultad.

ACTA NRO 5

El CD del IBR aprueba, en esta oportunidad, se ejecuten todos los gastos que corresponden a funcionamiento institucional hasta agotar lo disponible. Se recibieron \$ 912000 (40%) de \$ 2280000 presupuesto aprobado año pasado. Hay una disponibilidad de aproximadamente \$ 250000. Una vez agotado se gastará, en los rubros que se pueda, del 10 % disponible en la Fundación IBR.

El Dr. Fernando Soncini, explica que desde Directorio del CCT-Rosario confirmaron que el presupuesto para funcionamiento institucional del año próximo tendrá 20% nominal menos que el 2018.

La Dra. Nora Calcaterra, Presidente de la Fundación IBR, y la CP. Cecilia Parfait presentes en la reunión para tratar el tema presupuestario institucional y su ejecución. La CP Cecilia Parfait aporta la disponibilidad existente en el fondo formado por el aporte del 10 % de los proyecto. Explica el mecanismo para su ejecución.

La Dra. Calcaterra informa que hay posibilidad de conseguir fondos para la compra de un equipo Ultracentrífuga y un Nanodrop mediante donaciones.

- 8- El CD del IBR reunido, en virtud de la solicitud recibida, avala la iniciativa para que se comercialicen comestibles en paquetes cerrados, dentro del espacio asignado como sala para reunión de becarios.

Dicha autorización, es a sólo efecto de recaudar fondos para que puedan asistir a los Juegos Olímpicos CONICET 2018

Además, a pesar de que por cuestiones presupuestarias se pensó en cancelar los seminarios fronteras y las Jornadas abiertas a la comunidad, el CD considera que es esencial visibilizar nuestro trabajo y presta su conformidad para que se realice la Jornada anual de Puertas Abiertas a la Comunidad en fecha a definir. Este año, por cuestiones presupuestarias, dicho evento deberá adecuarse a un programa más austero.

Para finalizar la reunión del día de la fecha, el Dr. Alejandro Vila comenta que de manera informal se le comunicó que la Agencia Santafequina de Ciencia, Tecnología e Innovación dependiente del Ministerio de Tecnología e Innovación Productiva de la Provincia de Santa fe, le otorgó al IBR la financiación de un proyecto solicitado en la convocatoria "Mejora de Servicios Tecnológicos 2017". El mencionado proyecto contempla la compra de un Dicroísmo Circular. Para estos proyectos, la unidad financiadora decidió incrementar el aporte en un 50% debido a la devaluación del peso nacional respecto al precio del dólar (U\$S) al momento de la solicitud. Quedamos a la espera de la resolución oficial correspondiente.

ACTA NRO 5

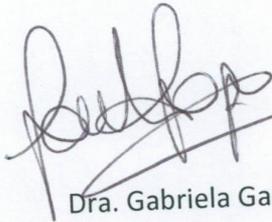


Dr. Alejandro Vila

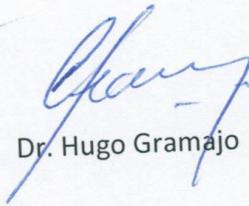
Dr. Fernando Soncini



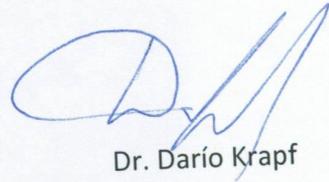
Dra. Julia Cricco



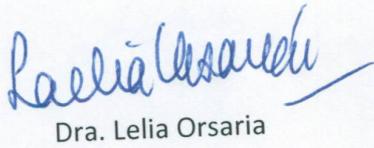
Dra. Gabriela Gago



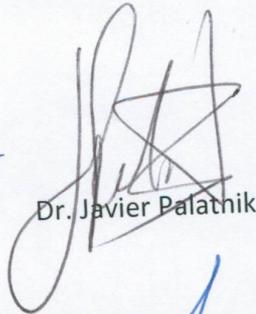
Dr. Hugo Gramajo



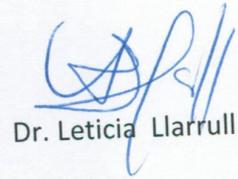
Dr. Darío Krapf



Dra. Lelia Orsaria



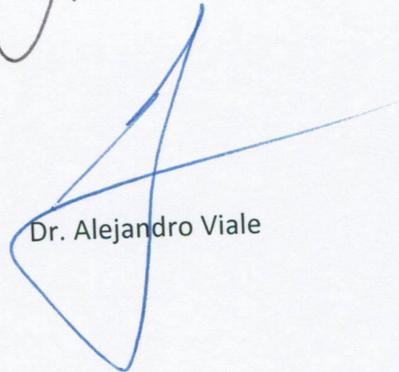
Dr. Javier Palatnik



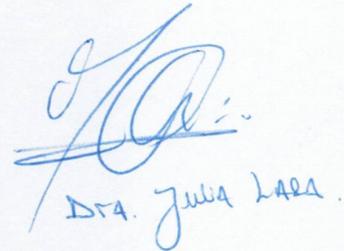
Dr. Leticia Llarrull



Lic. Marta Vijande



Dr. Alejandro Viale



Dra. Julia Lara