

ACTA DE LA REUNIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO DEL IBR CORRESPONDIENTE AL 21 DE SEPTIEMBRE DE 2016.

En la ciudad de Rosario, a los 21 días del mes de Septiembre de 2016, en la sede del Instituto de Biología Molecular y Celular de Rosario, Predio-CONICET Rosario, se reúne el Consejo Directivo encontrándose presentes los Doctores Alejandro J. Vila (Director) y Fernando C. Soncini (Vicedirector), y los miembros del Consejo Directivo, los Doctores Jorgelina Ottado, Estela M. Valle, Gabriela Gago, Lelia Orsaria, Nora B. Calcaterra, Julia Cricco, Diego de Mendoza, Néstor Carrillo con la ausencia del Dr. Bernardo Bazet Lyonnet, Preside esta reunión el Dr. Alejandro J. Vila en su carácter de Director del Instituto.

En la reunión se analizaron y resolvieron los temas mencionados a continuación:

- 1 Visita del Dr. Andrés Sciara .** El Dr. Andres Sciara, da comienzo a su exposición proyectando un video respecto al avance del Acuario de la Ciudad de Rosario. El Dr. Andrés Sciara actualmente ocupa la Dirección Gral. del mencionado acuario y la Dra. Silvia Arranz el cargo de Directora Científica. No habiéndose definido aún las designaciones para los cargos de Director Técnico y Director para el área educativa. El Dr. Sciara explica que para mediados del año que viene el grupo del IBR liderado por la Dra. Silvia Arranz y al cual él pertenece, estaría mudado totalmente a las instalaciones del Acuario Pcial. Esta mudanza será de manera paulatina. Luego de la explicación del Dr. A Sciara, el Dr. Alejandro Vila agradece su presencia y felicita a dicho investigador por la iniciativa de todo el grupo, comunicando al mismo y a todos los presentes que la novedad será transmitida en el próximo seminario, en reunión de Investigadores a realizarse el día 23/10/16. Acto seguido y una vez se hubo retirado el Dr. Sciara; el Dr. A Vila explica, a raíz de la solicitud de la Dra. S Arranz en cuanto a que solicitó trasladar a las instalaciones del Acuario, una Lupa Olympus SZH y el Microscopio Olympus BH2, ambos patrimonio del IBR. En virtud de esto, se solicitó al Dr. Enrique Morales, encargado de la administración del Microscopio mencionado las horas de usos, por grupo de investigación, en el último año. Dicho informe indica que los diferentes grupos de investigación, sin tener en cuenta al de la Dra. Arranz, representan el 98,2% del uso real del mencionado equipo. Por tal motivo y de acuerdo a los datos aportados, el Consejo Directivo del IBR acuerda el traslado de la Lupa marca Olympus al Acuario Rosario dirigido por la la Dra. Arranz. La Lic Marta Vijande comunicará dicha decisión a la Dra. Arranz. Se deja constancia, que la Dra. Nora Calcaterra se ausentó durante el tratamiento de la solicitud de la Dra, Silvia Arranz.
- 2 . Visita de Esteban Serra.** Presencia del Dr. Esteban Serra. El Dr. Serra; habla acerca de los ingresos de los investigadores que ingresan autorizados por la Facultad de Cs. Bioquímicas y Farmacéuticas – UNR - en los espacios ocupados por el IBR. Dentro de IBR-Facultad son espacios mixtos aunque susciten situaciones no tan claras por lo que se está analizando, por parte de las autoridades la Facultad de Cs. Bioquímicas y Farmacéuticas – UNR, pautas mas claras en la pertenencia o lugar de trabajo donde se ubicarían los Investigadores del CONICET que poseen como lugar de trabajo la Facultad. La Facultad

institucional se ha propuesto favorecer el desarrollo científico dentro de ella. A continuación, el Dr. E Serra manifiesta que está conformando un nuevo instituto dependiente de CONICET y con sede en la Facultad de Cs. Bioquímicas y Farmacéuticas – UNR. Dicho instituto se formará con los grupos que hoy conforman el IBR-Facultad. Esto no significa una escisión y manifiesta la intención de continuar con la Fundación IBR como administradora y compartir la estructura hasta que se genere la propia, con la solidez suficiente para funcionar independientemente.

Sugiere, que los plazos para la creación del nuevo instituto serán , aproximadamente, para la mitad del año que viene. En principio se constituirá solamente con los grupos del IBR que hoy funcionan allí. Previamente al envío del proyecto a CONICET transmitirá la idea al Director del CCT Rosario y al Pte. del CONICET.

El Dr. Soncini, explica que el problema de inequidad en los ingresos de investigadores con pertenencia Facultad de Cs. Bioquímicas y Farmacéuticas y que permanecen en el espacio de IBR-Facultad, representan un mayor problema para los investigadores de IBR-Facultad en cuanto a disponibilidad de espacio e independencia de trabajo.

El Dr. A Vila, agrega que debe quedar claro que cuando se constituya el nuevo Instituto no debe quedar en sede Facultad nadie con pertenencia IBR. El equipamiento existente actualmente y ubicado en sede IBR Facultad debería quedar para el nuevo instituto.

El Dr. Alejandro Vila, expondrá la situación planteada en reunión de Investigadores, a realizarse a posterior del seminario el día viernes 23 de septiembre del corriente año.

- 3. Firma Actas reuniones Anteriores y definición de proceso de difusión por intranet.**
Tema pendiente para próxima reunión.

- 4. Seguimiento de ejecución:**
Tema pendiente para próxima reunión.

- 5. Fecha de la próxima reunión de CD**
En principio y a confirmar por parte de todos los miembros del CD, se establece el día 26/10/2016 para realizar la reunión mensual de Consejo Directivo.

- 6. Informe reunión GG día 19-09-2016.**

La Lic Marta Vijande informa a todo el Consejo Directivo de los temas y acciones tratados en la reunión de Gabinete de Gestión del día 19/09/16:

Limpieza Gral. del Instituto. La Lic Vijande explica el cambio en el horario, procedimientos de limpieza y las planillas de seguimiento. Se indica que algunos laboratorios no han nombrado aun referentes. Se plantea el problema de suministro de agua y lugar de enjuague en las áreas de laboratorios. Se convino en que se convocará a una reunión de referentes, involucrando también a los laboratorios que no han nombrado referentes. En esa reunión se definirán las necesidades (p. ej, instalación de una pileta adicional por piso) para poner a consideración del Taller. Las notificaciones de los problemas encontrados sólo se harán a través del Sr. Luciano Vetromile.

insumos que ingresan por correo, de los cuales no queda registro. La CP Cecilia Parfait habló con el Dr. Victor Kopp acerca del tema, quien no aportó, por el momento, solución a lo planteado.

Modificaciones galpones cámaras. La Lic. Marta Vijande explica la construcción, modificación y adaptación del galpón donde se encuentran las cámaras de plantas con fondos institucionales

Estado edilicio y necesidades. Aprobado presupuesto aportado por A. Elcano para la instalación de cerraduras eléctricas en:

- a. Sala de Radioisótopo: modificar la cerradura existente de manera que queden el registro e las personas que ingresan,
- b. Sala de Bioseguridad
- c. Sala de Typhonn
- d. Depósito.

7. Pedido de informe 10%

Tema pendiente para próxima reunión.

8. Pedidos de personal CPA.

El Dr. Alejandro Vila comenta que se aprobó el pedido de un personal de apoyo (CPA) Técnico Profesional para Metabolómica. Próximamente se llamará a concurso. A la vez informa que no hay apertura para nuevos pedidos de personal CPA en septiembre 2016. No se aprueban solicitudes nuevas ni anteriores de personal bajo la modalidad de artc. 9.

9 Distribución espacio oficinas Tercer Piso.

Informa la Dra. Jorgelina Ottado: efectivizaron la mudanza a oficinas externas las Dras. Natalia Gottig (Of. Nro. 7) : y Daniela Albanesi (Of. Nro. 24). La oficina nro. 31, liberada por las personas mencionadas anteriormente fue ocupada por los Dres. Pablo Tomatti y Juan Mariscotti.

El lugar que dejó vacante la Dra. Luciana Paoletti en la oficina nro 36. fue ocupado por el Dr. Nahuel Gonzalez Schain.

10 Situación de Equipamiento.

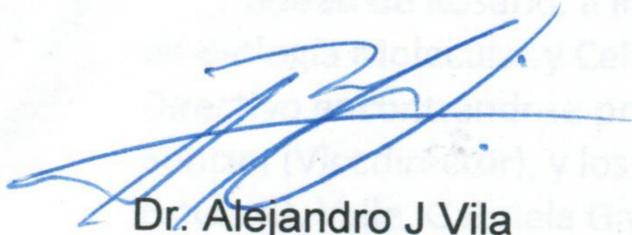
Reglamentación de equipos comunes aprobado por el CD.

11 Convocatoria Nuevos Jefes de Grupo y Evaluación IBR.

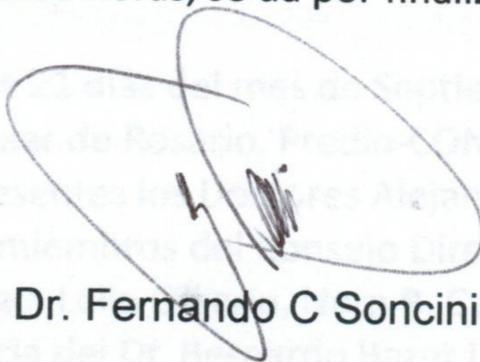
El Dr. A Vila dice que hay que saber que van a evaluar, como van evaluar, y quienes vienen a evaluar. Nivel, categorías etc. . El Dr. A Vila informa que se recibió una presentación a JG en la convocatoria por lo que hay que definir, prontamente el procedimiento de evaluación. Se puede tomar como modelo la metodología implementada en la evaluación última, incluyéndose en este proceso la modalidad de entrevistas y referencias.

La Dra. Nora Calcaterra opina que debería constituirse una comisión asesora dentro del IBR para evaluar externos. Se da cabida a la propuesta de la Dra. Calcaterra quedando constituida dicha comisión por los Dres. Diego de Mendoza, Fernando Soncini, Alejandro

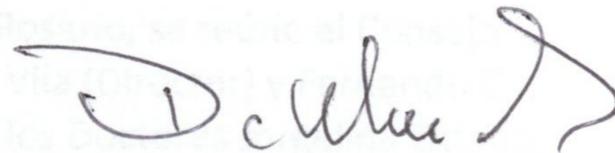
12 Sin más, siendo las 13:00 horas, se da por finalizada la reunión.



Dr. Alejandro J Vila



Dr. Fernando C Soncini



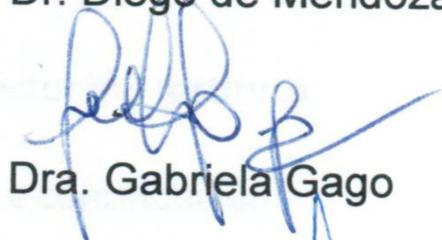
Dr. Diego de Mendoza



Dra. Jorgelina Ottado



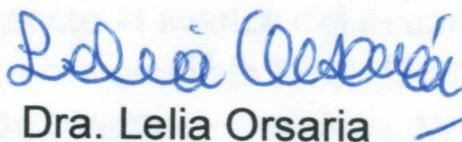
Dra. Estela M. Valle



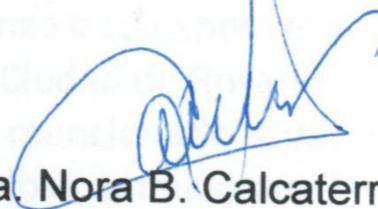
Dra. Gabriela Gago

Ausente

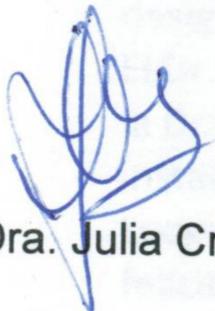
Dr. Bernardo Bazet Lyonnet



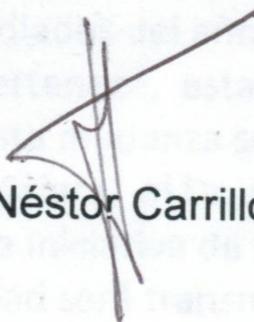
Dra. Lelia Orsaria



Dra. Nora B. Calcaterra,



Dra. Julia Cricco



Dr. Néstor Carrillo



Lic. Marta E Vijande