

## Acta de Reunión N° 7

### AGENDA:

Fecha	Hora inicio	Hora fin	Lugar	Coordinador
11-10-2017	9:00	12:00	Dirección IBR	A. J.Vila

P 1. Vila	p 3. Ottado	P 5. Calcaterra	P 7. Lara	P 9. Gago	A 11. de Mendoza
P 2. Soncini	A 4. Valle	P 6. Carrillo	P 8. Cricco	p 10. Orsaria	P 12. Vijande

	Tema	Descripción, Objetivo y Presentador	Inicio	Fin
1	Exposición Dr. Esteban Serra		9:00	09:30
2	Fecha de la próxima reunión de CD	Se acuerda entre los concurrentes	9:30	09:35
3	Informe Reunión GG 09/10	Presentación M Vijande	09:35	09:45
4	Presentación Convocatoria Ministerio de Cs. De la Pcia : Mejoras de Serv. Tecnológicos 2017. Comision de Equipos. Informe final PICT-E.	Presentación A Vila	09:45	10:00
5	Renovación Representantes JG -IA en el CD IBR mes 12/17	Presentación A Vila/Marta Vijande	10:00	10:15
6	Formato para Congresos y Posters/ Fecha Puertas Abiertas.	Presentación Nora Calcaterra	10:15	10:30
7	Plan Estrategico Conicet	Presentación Nora Calcaterra/ Julia Cricco	10:30	10:45
8	Informe BioR	Presentación A Vila	10:45	11:00

7	Proyecto Alumni. Sistema Gestion de Calidad.	Presentación A Vila	11::00	11:15
9	Concurso de Oficinas Res	Presentación G Gago	11:15	11:30
10	Nota Comité de H y S	Asiste Facundo Rojas	11:30	12:00

Pendientes:

### Resoluciones de los temas tratados

- 1- El Dr. Esteban Serra, informa que ha declinado el proyecto para formar un nuevo Instituto con los integrantes de IBR-Facultad, por él liderado. Ha comunicado tal decisión a todos los involucrados en el proyecto, dejando en libertad de acción a quienes deseen continuar con el mismo.  
El Dr. Néstor Carrillo reflexiona al respecto. Lamenta la decisión tomada, ya que se había visualizado como una cuestión altamente positiva la creación de una nueva Unidad Ejecutora en el CCT-Rosario. Tal iniciativa no respondía a una escisión del IBR sino a un propósito de consolidar un nuevo espacio para la investigación integrando investigadores de otros lugares.
- 2- Se acuerda entre los presentes la fecha de la próxima reunión de CD, para el día miércoles 22 de noviembre a las 9:00 h.
- 3- Se ponen en conocimiento las resoluciones tomadas en la reunión del Gabinete Gestión de los días viernes 08 de septiembre y lunes 09 de octubre 2017:
  - a) Con presupuesto institucional, se llevará a cabo la adecuación de la sala de instrumental del 1er piso del edificio de IBR-CCT para la colocación del Orbitrap, equipo financiado con un Proyecto de Modernización de Equipamientos (PME) de la Agencia Nacional de Promoción Científica y Tecnológica.
  - b) Se acordó solicitar un presupuesto para considerar el arreglo de las centrifugas Avanti.
  - c) Se decidió que la prioridad del uso del Auditorio del 2do piso del edificio IBR-CCT es la realización de reuniones de grupos y seminarios. Se colocará un aviso aclaratorio.
  - d) Se reubicaran, los escritorios del 3er. piso para ganar espacio en los boxes asignados a los grupos que, previa consulta, así lo deseen.
  - e) A solicitud, CONICET autorizó destinar fondos de Funcionamiento para la compra de un equipo Sonicador.
  - f) Se decidió, mediante obras sugeridas, independizar del sistema central la climatización del 3er piso edificio IBR-CCT.
  - g) Se decidió abordar la reforma de los vestuarios del 1er piso y 2do piso, a fin de



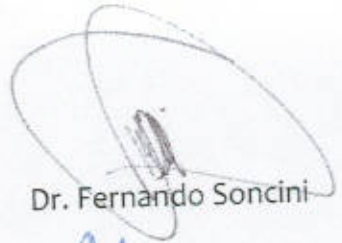
- destinarlos a salas de estudio y/o reuniones.
- h) Se tomó a prueba un equipo qPCR usado. En caso de que funcione correctamente, se pagará con fondos de proyectos-
  - i) Se evaluará la compra de un equipo Nano drop, con presupuesto institucional.
- 4- El Dr. Alejandro Vila comenta que convocó a la comisión de equipos, formada en el año 2014, para una actualización en el relevamiento y previsión de equipamiento necesario en ambas sedes del IBR. Dicha comisión consignará prioridades de compra para aplicaciones en futuras convocatorias de financiamiento. A fines organizativos, la Dra. Julia Cricco informará de tal decisión en IBR-Facultad.
- El Dr. Vila, informa que el Ministerio de Ciencia de la Provincia de Santa Fe lanzó una convocatoria de financiamiento para "Mejoras de Serv. Tecnológicos 2017". El mismo consiste en costear equipamiento para la mejora de prestación de servicios científicos y tecnológicos ya existentes y prestados por la unidad. En este sentido, el Dr. Vila sostiene, luego de haber charlado con otros Investigadores, que lo un equipamiento importante a adquirir sería un Dicroísmo Circular, ya que se puede justificar el servicio a través de la Plataforma Plabem. El CD del IBR, hoy reunido, avala esta propuesta.
- 5- Durante el mes de diciembre del presente año, corresponde convocar a elecciones para elegir nuevos representantes de Jefes de Grupos e Investigadores Asociados en el CD del IBR. Dicha elección se efectuará durante la semana del 11 al 15 de diciembre 2017.
- 6- Se aprueba el proyecto de unificar el formato para las presentaciones a congresos y posters por parte de los RRHH del IBR, en todos sus estamentos. La Dra. Calcaterra y el Dr. Fernando Soncini, designarán a una comisión para que realicen un concurso de ideas sobre el tema.
- Se aprueba la realización, en fecha a determinar, de una Jornada de Puertas Adentro. Quedando a cargo de dicho evento, los Dres. Nora Calcaterra, Julia Cricco y Fernando Soncini.
- De manera permanente se fija el último sábado del mes de septiembre de cada año como fecha para la realización de las Jornadas de Puertas Abiertas a la comunidad.
- Se dispone que un día miércoles de cada mes, se realicen seminarios únicamente entre los becarios. El propósito de tal actividad es intercambiar ideas y resultados de las tareas experimentales llevadas adelante por ellos, en cada uno de los grupos de investigación que integran. El Dr. A Vila enviará comunicación de la decisión tomada.
- 7- Las Dras. Jula Cricco y Nora Calcaterra exponen acerca de las conclusiones a las cuales arribaron, en las reuniones mantenidas para el análisis del Plan Estratégico remitido por CONICET. Todos los documentos elaborados al respecto fueron de rechazo al mencionado plan.
- El Dr. A Vila informa que el Directorio de CONICET decidió anular la consulta acerca del mismo y solicitó que cada Centro Científico Tecnológico (CCT) redacte un documento con las consideraciones necesarias de manera que CONICET elabore un Plan Estratégico Final.
- 8- El Dr. A Vila explica que se sigue trabajando en la constitución de la empresa BIOR. CONICET. A través del Lic. Ramiro Picasso - Dirección de Vinculación Tecnológica de



- CONICET - se manifestó el interés de dicho organismo para ingresar como socio a dicha empresa una vez se obtenga el aval legal correspondiente.
- 9- El Dr. Alejandro Vila comenta que el grupo de trabajo, formado por las Lics. Marina Perozzi, Jimena Zoni y Facundo Rojas, desarrollarán una base de datos de los recursos humanos egresados del IBR – Alumni. Para ello se les solicitará a todos los Jefes de Grupos actuales y a los que ya no pertenecen al IBR, los datos necesarios para la elaboración. El CD del IBR observa como muy positivo la ejecución del proyecto. Se adjunta propuesta enviada por la Lic. Perozzi.
- A continuación, el Dr. Vila expresa que CONICET ha resuelto impulsar los sistemas de gestión de calidad en las UE que prestan servicios, cuestión que en el IBR se viene trabajando desde hace tres años. Dichas tareas son impulsadas, en el IBR, por la Dra. Lelia Orsaria y las Lic. Marina Perozzi y Andrea Coscia, quienes han implementado sistemas de gestión de calidad en la plataforma PLABEM y para la gestión institucional. El área involucrada proyecta pasar a una 2da. etapa donde Plabem y otros servicios que se indiquen puedan estar certificados.
- 10- La Dra. Gabriela Gago, a solicitud surgida de la reunión de CD del día 12/09/2017, presenta el resultado del concurso interno para ocupar dos (2) espacios en oficinas disponibles, en el 3er piso del edificio IBR. Hubo dos solicitudes elevadas por las Dras. Betiana Garavaglia y Andrea Weiner por lo que les correspondió la adjudicación de un espacio para cada una. La Dra. Garavaglia ocupará la of. 32 y la Dra. Weiner la of. 36, según información enviada posteriormente por la Dra. G Gago.
- 11- El Dr. Alejandro Vila da lectura a una nota enviada por la Comité de Higiene y Seguridad del IBR (CH&S). En ella, dicha comisión, manifiesta y pone en conocimiento el decaimiento observado en el cumplimiento de las normas correspondientes y la falta de conciencia y compromiso hacia ellas. Enumeran una serie de acontecimientos indicadores de la problemática y las situaciones poco amables generadas frente a las recomendaciones necesarias efectuadas a las personas que han incurrido en faltas.
- A continuación, el Sr. Facundo Rojas miembro del Comité de H&S, y convocado a la presente reunión, expone al respeto ratificando lo expuesto en la nota mencionada. Destaca también que, frente a un hecho cierto de evacuación del edificio, ocurrido el día 05/10/2017, los ocupantes que se encontraban en el edificio en ese momento, respondieron de manera perfecta al protocolo vigente para la situación.
- Se acuerda en la presente reunión, que el Dr A Vila llamará a reunión a todas las personas que ofician de brigadistas para exponerles el tema. A su vez, el CD, hoy reunido, redactará un comunicado a todo el personal empoderando la función del Sr. Rojas .
- Sin otro tema para tratar, se levanta la sesión.

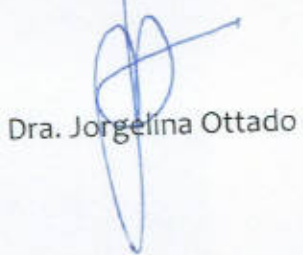


Dr. Alejandro Vila



Dr. Fernando Soncini

Ausente  
Dr. Diego de Mendoza



Dra. Jorgelina Ottado

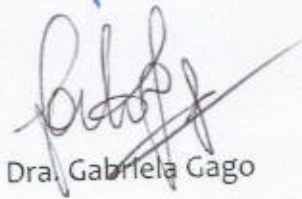


Dra. Julia Cricco

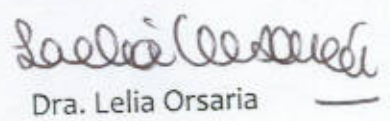
Ausente  
Dra. Estela M. Valle



Dr. Néstor Carrillo



Dra. Gabriela Gago



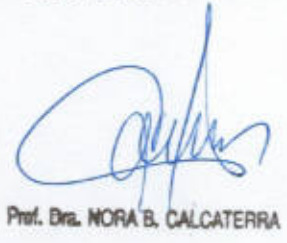
Dra. Lelia Orsaria



Lic. Marta Vijande



Dra. Julia Lara



Prof. Dra. MORA B. CALCATERRA