

ACTA Nro. 9

Reunión de Consejo de Directivo Instituto de Biología Molecular y Celular de Rosario –IBR

En la ciudad de Rosario, a los 17 días del mes de noviembre de 2020, se reúnen los miembros del consejo directivo del IBR mediante conferencia MEET (<https://meet.google.com/gpv-cjtg-fuj>) a las 09:00 h. Se encuentran presentes el director del IBR, Dr. Javier Palatnik, y los consejeros Dres. Hugo Gramajo, Dario Krapf, Leticia Llarrull, Lelia Orsaria, Alejandro Viale, Gabriela Gago, Julia Cricco. Participan también de la reunión las Dras. Daniela Gardiol y Nora Calcaterra en calidad de futuras vice-directoras y la Lic. Marta Vijande como coordinadora del IBR.

El orden de día de la reunión, oportunamente enviado por e-mail a la comunidad, IBR es:

- 1. Presupuesto IBR**
- 2. Reuniones con miembros de la comunidad IBR por parte de la Dirección.**
- 3. Limpieza sede Facultad.**
- 4. Acciones para mejorar la eficiencia del funcionamiento IBR.**
- 5. Proyecto presentado por Lelia Orsaria: Comité de Expertos IBR.**
- 6. Elecciones CD IBR.**

Antes de dar comienzo a la reunión se decide dejar constancia y salvar error cometido en el Acta nro. 8 correspondiente a la reunión de CD del día 29/10/2020. En ella se consigna erróneamente la conformación del Gabinete de Gestión, debiendo decir correctamente:

“la Dirección del IBR, la presidenta de la Fundación IBR (Eleonora García Vescovi), Cecilia Parfait, Marta Vijande, Alejandro Elcano y Marina Perozzi. El Dr. Palatnik propone la incorporación al mismo de las Dras. Pamela Cribb y Betiana Garavaglia. Se aprueba por unanimidad”

A continuación, se da comienzo al tratamiento del 1er punto del orden del día.

La Lic. Marta Vijande describe la confección del presupuesto 2021 para funcionamiento de la unidad. Las instrucciones para la confección del presupuesto del IBR no fijaban un porcentaje de aumento para aplicar respecto al último presupuesto. Por tal motivo, se tomó la decisión de elaborar un presupuesto acorde a las necesidades del instituto y aplicar el índice inflacionario acumulado desde el año 2016, año a partir del cual los presupuestos institucionales se vieron seriamente recortados. Así, el presupuesto 2021 solicitado es de \$ 8.500.000 (pesos ocho millones quinientos mil).

2. A continuación, el Dr. Javier Palatnik manifiesta que ha llevado a cabo, junto a las Dras. Nora Calcaterra y Daniela Gardiol, reuniones con los miembros que conforman el IBR para conversar y escuchar sobre la nueva etapa en la gestión del Instituto. Así, se desarrollaron 6 reuniones donde se escucharon opiniones e iniciativas de distintos miembros de la comunidad. En esta sesión se comentó brevemente el contenido de dichas reuniones ya que serán analizadas y procesadas en detalle en un futuro próximo.

- Una reunión con Jefes de Grupo y Laboratorios
- Dos reuniones con dos grupos de Investigadores Asociados
- Una reunión con miembros del Personal de Apoyo del Instituto.
- Dos reuniones con grupos de Becaries.

3- A continuación se plantea la situación por la cual está atravesando la sede IBR ubicada en la Facultad de Cs. Bioquímicas y Farmacéuticas de la UNR respecto a la limpieza e higiene de laboratorios, baños y demás dependencias. La limpieza de esta sede está transitando por una compleja situación debida a la disminución del personal no docente de la facultad en el contexto de la pandemia. Este tema también fue presentado por becaries en las reuniones mantenidas con la dirección del IBR.

El CCT-Rosario ha asumido el costo de la limpieza, dos veces a la semana, de los baños de todas las unidades ejecutoras instaladas en la FBioyF de la UNR, lo cual resulta absolutamente insuficiente.

Se conviene en la presente reunión que se solicitará presupuesto para limpiar las instalaciones que corresponden al IBR en la FBioyF. A su vez, el Dr Javier Palatnik hablará con el Director del CCT Rosario, Dr. Florencio Podestá, para plantearle la situación. También, se acuerda en la necesidad de transmitir la problemática a autoridades de la UNR.

4- El Dr. Javier Palatnik informa que se formarán diferentes comisiones internas ad-hoc para temas específicos de gestión institucional para mejorar el funcionamiento del IBR. Los nombramientos de las mencionadas comisiones serán convalidados oportunamente por el CD del IBR.

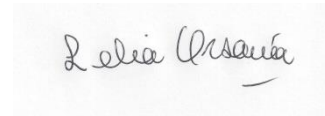
5- La Dra. Lelia Orsaria presenta un proyecto para la formación de un Comité de Expertos integrado por ex miembros del instituto pertenecientes a la Carrera de Investigación Científica (CIC) y a la Carrera de Personal de Apoyo (CPA) del CONICET que hayan alcanzado su jubilación. Se conviene en que se debería trabajar en algunos aspectos de dicho proyecto y la reglamentación de funcionamiento, por lo que se le sugiere a la Dra. Orsaria forme un equipo de trabajo para tratarlo en más detalle. Se adjunta el proyecto presentado. (Anexo 1)

6- El Dr. Javier Palatnik comenta que habló en varias oportunidades con la Prof. Liliana Sacco, Directora de Desarrollo y Gestión de Unidades Divisionales, acerca de las próximas elecciones para elegir los miembros de CD de IBR. La Prof Sacco recomendó actualizar y adecuar el reglamento interno de la manera más rápida posible coordinando dicha modificación con CONICET y la UNR; hacer a la brevedad el llamado a elecciones del estamento de becaries para garantizar su representación en el CD; y en el marco del nuevo reglamento llamar a elecciones para la constitución de un nuevo CD.

Esta propuesta es aceptada por unanimidad por los miembros del CD, quien coincide que en las próximas elecciones se procederá a la elección de la totalidad de sus miembros.

Previo a levantarse la sesión, se fija la fecha de la próxima reunión de CD-IBR para el día martes 11 de diciembre a las 9:30 hs.

No siendo para más, finaliza la reunión del día de la fecha a las 13:00 hs.



Dr. Javier Palatnik



Dr. Hugo Gramajo

Dra. Lelia Orsaria



Dra. Gabriela Gago



Dr. Alejandro Viale



Dr. Dario Krapf



Dra. Julia Cricco



Dra. Leticia Llarrull



Marta Vijande